

Anwendungshinweise PDFCreator V4.3

Inhaltsverzeichnis

Einleitung	. 1
Wie funktioniert PDFCreator	. 1
Mehrere PDFs zusammenführen	. 2
Speichern der neuen PDF-Datei	. 6
Seite(n) in einem PDF weglassen	. 7
Reihenfolge der Seiten in einem PDF ändern	. 8
PDF verkleinern (komprimieren)	. 9
Variante 1 (Standard Verkleinerung)	. 9
Variante 2 (Eigene Definitionen vornehmen)	10
Virtuellen Stempel auf den PDF-Seiten anbringen	11
PDF verschlüsseln	13
Ausschalten der Verschlüsselung	15

Einleitung

Die folgenden Anwendungshinweise ersetzen kein Handbuch. Sie zeigen bespielhaft, wie PDFCreator typische Anwenderproblemstellungen umsetzen kann. PDFCreator kann unter **de.pdfforge.org/pdfcreator/download** kostenfrei heruntergeladen werden.

Wie funktioniert PDFCreator

PDFCreator arbeitet als **virtueller Drucker** und kann alles konvertieren, das gedruckt werden kann. Deshalb erfolgt der Programmaufruf oftmals über die Funktion «**Drucken**».

Bitte beachten Sie auch die Dokumentation mit den Installationshinweisen Installation PDFCreator V4.3

Mehrere PDFs zusammenführen



¹ Der PDFCreator ist ein virtueller Drucker, weshalb der Aufruf über «Drucken...» erfolgt.

FCREATOR 4.3.0 - X	
PDFCreator	
Profil: <standardprofil> Bearbeiten</standardprofil>	
PDF Dateiname:	
PDF Verzeichnis:	
✓ C:\Users\Beat\Desktop	
Titel: Zertifikate Neu	
Verfasser: Beat	
Thema:	
Schlüsselwörter:	
Gerant ninen PDFCreator?	
Abbrechen Zusammen- filien D E-Mail Speichern ~	
light is	
© pdfforge	Klicken Sie auf den Befehl « Zusammenfügen ».
Zeugnisse und Diplome.pdf - Adobe Reader	Schliessen Sie das erste Dokument (Z.B. mit einem Klick auf « X ».)
REATOR - U X	
PDFCreator	
REE	
The 2 entropy of the 2	
Sener: U Drucker: PDFCreator	
Hinweis Sie können Druckaufträge mit der Maus ziehen, um sie umzusortieren	Minimieren Sie das Fenster zur
presibile Zusammenfugen Alle Zusammenfugen Sortiere -	Druckauftragsverwaltung vom PDFCreator mit
Name	
Lebenslauf.docx	
Zeugnisse und Diplome.pdf	
Zertifikat PC Kurs.pdf	Öffnen Sie die zweite PDE-Datei im Windows
🔁 Zertifikat Gruppenführung.pdf	Explorer.



Drucken Sie sie wie das erste Dokument.



Drucken Sie auf diese Weise alle weiteren PDF-Dokumente.

Wenn Sie alle Dokumente dem Druckoutput hinzugefügt haben, fahren Sie wie folgt fort:







Speichern der neuen PDF-Datei

PDFCREATOR 4.3.0 - ×	
Profil: <standardprofil> Bearbeiten Bearbeiten</standardprofil>	
PDF Dateiname: Zertifikate Neu.pdf PDF Verzeichnis: CAUsers\Beat\Desktop	
Titel: Zertifikate Neu Verfasser: Beat Thema:	
Gefällt Ihnen PDFCreator? Abbrechen Zusammen- fügen E-Mail	Geben Sie für die neue zusammengeführte PDF- Datei den gewünschten Namen und den Ordner an, wo diese zu speichern ist.
© pdfforge	Klicken Sie anschliessend auf «Speichern».
PDFCREATOR _ × PDFCreator FREE Sofortaktionen	
PDF Dateiname: DossierGesamt.pdf PDF Ordner: C:\Users\Beat\Desktop Gesamte Dateigröße:	
507.64 KB	
	Die neue PDF-Datei wird nun zusammengeführt.
Sofortaktionen bis zum nächsten Update nicht mehr anzeigen senden mit Offfnen mit OK	Legen Sie fest, ob Sie jeweils gefragt werden möchten, wie mit der neuen Datei umgegangen werden soll (z.B. immer mit dem Standardbetrachter öffnen, z.B. Adobe Acrobat Reader), oder ob Sie dies Mal für Mal entscheiden möchten.
© pdfforge Mit PDF Architect öffnen Mit Standardbetrachter öffnen Wit Standardbetrachter öffnen Verzeichnis öffnen Verzeichnis öffnen	Sie können Die neue Datei auch direkt als Mail- Anhang versenden. Achtung: Mail-Text wird auf Nur-Text umgestellt (Signatur).

Seite(n) in einem PDF weglassen

PDFCreator erlaubt Ihnen aus einem mehrseitigen PDF einzelne Seiten auszulassen.



Speichern Sie nun die Datei wie im Kapitel "Speichern der neuen PDF-Datei" (Seite 6) beschrieben.

Reihenfolge der Seiten in einem PDF ändern

PDFCreator erlaubt Ihnen, die Reihenfolge der Seiten in einem PDF zu ändern.

 Zertifikate.pdf - Adobe Reader Datei Bearbeiten Anzeige Fenster Hilfe Öffnen Strg+O Öffnen von Acrobat.com 	1 (1 von 6)	Öffnen Sie das entsprechende PDF und. klicken Sie auf « Datei ».
Eigenschaften Drucken Alle aktuellen Dateien anz <u>e</u> igen	Strg+D Strg+P	Wählen Sie « Drucken… ».
Drucken	<image/>	Wählen Sie als Drucker PDFCreator (Aufklappen) Markieren Sie Seiten und geben Sie bei Zu druckende Seiten die neue Reihenfolge der Seiten an. (In unserem Beispiel wird mit der Angabe 1-3,6,5,4 die Reihenfolge der letzten 3 Seiten gekehrt.) Klicken Sie anschliessend auf

Speichern Sie nun die Datei wie im Kapitel "Speichern der neuen PDF-Datei" (Seite 6) beschrieben.

PDF verkleinern (komprimieren)

Ist ein PDF zu gross – beispielsweise für den Versand per Mail –muss es komprimiert werden. In unserem Beispiel wurde die ursprüngliche Datei einer Grösse von 7'296 KB folgende Komprimierungsresultate erzielt:

- Variante 1 7'296 KB > 1'409 KB
- Variante 2 7'296 KB > 1'093 KB

Variante 1 (Standard Verkleinerung)

Drucken Sie das Dokument wie gewohnt auf den Drucker PDFCreator aus.

FCREATOR 4.3.0	- × Creator	
Profil:		
Hohe Komprimieru	ng (kleinere Datei) 👍 🖨 < 🔻 Bearbeiten	
PDF Verzeic C:\Use	ate Neu V1,pdf hnis: rs\Beat\Desktop	
Titel:	Zertifikate Neu	
Verfasser:	Beat	
Thema:		Wählen Sie das Prof
Schlüsselwörter:		Hohe Komprimierur (kleinere Daten)
Gefällt I	hnen PDFCreator?	(Aufklappen)
Abbrechen	Zusammen- fügen E-Mail Speichern	Klicken Sie anschliessend auf «Speichern »

Speichern Sie nun die Datei wie im Kapitel "Speichern der neuen PDF-Datei" (Seite 6) beschrieben.

Variante 2 (Eigene Definitionen vornehmen)

Drucken Sie das Dokument wie gewohnt auf den Drucker PDFCreator aus.

Profil: Profil: Meine Komprimierung Dateiname: Gratis Antwiren Software PCTipp 2014_09,pdf Verzeichnis: PDF ChUbers\BeahDesktop	
Titel: Gratis Antiviren Software PCTipp 2014_09 Verfasser: Beat Thema:	Wählen Sie als Profil Meine Komprimierung . Klicken Sie auf « Bearbeiten ».
Speichern Interaktiv Automatisch Dateiname: <title>.pdf Zielverzeichnis: Zuletzt verwendetes Verzeichnis Druckdialog überspringen Fehler beim Senden überspringen</title>	
Ausgabeformat PDF Farben: RGB Komprimierung: JPEG (Manuell)	
Metadaten Titel: <printjobname> Verfasser: <printjobauthor> Thomas PDFCreator-Testseite</printjobauthor></printjobname>	Klicken Sie in den

Allgemeine Einstellungen	Setzen Sie den Wert der Bildkomprimierung auf
Seitenausrichtung:	einen Faktor zwischen
Automatische Erkennung 🔻	0.66 und Bsp. 5 und die
Farbmodell:	Bildumrechnung auf Bsn. 72 DPI
RGB 👻	bsp. 72 DT1.
Bildkomprimierung:	Die gewählten Werte
JPEG (Manuell) Faktor: 5	beeinflussen die Grösse
Rilder umrechnen auf 72 DPI	wie auch die Qualität
	der Datei.
	Klicken Sie auf << OK >>.
	Klicken Sie auf
	< <speichern>>.</speichern>

Speichern Sie nun die Datei wie im Kapitel "Speichern der neuen PDF-Datei" (Seite 6) beschrieben.

Virtuellen Stempel auf den PDF-Seiten anbringen

Sie haben die Möglichkeit auf allen Seiten einer PDF-Datei einen Stempel anzubringen. Drucken Sie dazu das Dokument wie gewohnt auf den Drucker PDFCreator aus.

<standar< th=""><th>dprofil></th><th>占 🖻 < 🔻 Bearbeiten</th><th></th></standar<>	dprofil>	占 🖻 < 🔻 Bearbeiten	
PDF	Dateiname:		
PDF	Dateiname: Zertifikate Neu V3.pdf		
PDF	Dateiname: Zertifikate Neu V3.pdf Verzeichnis:		

 Speichern Interaktiv Automatisch Dateiname: GUGUS.pdf Zielverzeichnis: Zuletzt verwendetes Verzeichnis Druckdialog überspringen Fehler beim Senden überspringen Fehler beim Senden überspringen PoF Farben: RGB Komprimierung: Automatisch Metadaten Titel: <printjobname> Verfasser: <printjobauthor> Thema: Verfasser: Verfastelateeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeee</printjobauthor></printjobname>	Aktionen Lipuga Verschlüsselung: ung Under öffnen: PDF	Mittel (128 Bit AES) Architect verwenden	
Stichwörter: PDFCreator-Testseite	+ Aktion hinzufügen		Klicken Sie auf << Aktion hinzufügen>> .
Eine Aktion wählen		×	
Vorbereitung	Verändern	Senden	
Benutzertoken	Deckblatt	Datei öffnen	
An Profil weiterleiten	Anhang	E-Mail	
	Stempel	Drucken	
	Hintergrund	Skript	
	Wasserzeichen	FTP	
	Verschlüsselung	E-Mail (SMTP)	
	Unterschreiben	НТТР	
		Dropbox	
Fügt einen Stempel auf dem Dol	kument hinzu.		Klicken Sie auf << Stempel >>.
Einstellungen Bearbeiten: Stempel Stempel		×	Schlart Sindarder Schlarter Schlarte
Text: Darf nicht kopiert werden Darf nicht kopiert werden ✔ Schrift als Umriss anzeigen Breite der Schriftumrandung: 2	<>	Schriftarbe Arial 48pt	Geben Sie den zu stempelnden Text und dessen Definitionen ein. Sie können sich diesen als Umrisstext anzeigen lassen.
			Klicken Sie auf << Ok >>.

Speichern Sie nun die Datei wie im Kapitel "Speichern der neuen PDF-Datei" (Seite 6) beschrieben.

PDF verschlüsseln

Sie haben die Möglichkeit Beim Drucken Dokumente zu verschlüsseln. Dies ist auch für bestehende unverschlüsselte PDF-Dokumente möglich.



Eine Aktion wählen		×	
Vorbereitung	Verändern	Senden	
Benutzertoken	Deckblatt	Datei öffnen	
An Profil weiterleiten	Anhang	E-Mail	
	Stempel	Drucken	
	Hintergrund	Skript	
	Wasserzeichen	FTP	
	Verschlüsselung 📡	E-Mail (SMTP)	
	Unterschreiben	НТТР	Klicken Sie auf
		Dropbox	< <verschlüsselung>>.</verschlüsselung>
Sichert PDF-Dokumente mit eine und Verschlüsseln werden imme	em Passwort und wählt, welche Zugriffsro r zuletzt angewendet.	echte der Nutzer erhält. Signieren	Fahren Sie weiter wie bei <mark>Einstellungen</mark> beschrieben.
Aktionen Verschlüsselung: Mittel (128 B	it AES)	ت ال ر	Wenn Sie bereits einma PDF-Dateien verschlüsselt haben.
Datei öffnen: PDF Architect ve	rwenden		Wechseln Sie bei der Gruppe Verschlüsselung zu den Werkzeugen .
Astellungen Bearbeiten: Verschlüsselu Passwort Passwörter hinterlegen Verschlüsselungsgrad Niedrig (1288it) Mittel (128 8it)	ung um Öffnen der PDF	×	Einstellungen Setzen Sie bei Passwort zum Öffnen der PDF ein Häkchen. Wechseln Sie zu Register Sicherheit.
Hoch (256 Bit AES) BUSINESS FEATURE			Setzen Sie den
Dem Nutzer erlauben	✓ das Dokument zu b	earbeiten	Verschlüsselungsgrad auf Mittel.
das Dokument zu drucken auf niedrige Auflösung beschränken Bildschirmleser zu verwenden	 Kommentare zu bee Formularfelder ausz die Anordnung zu ä 	ufüllen indern Ok	Definieren Sie, was der Nutzer alles in der PDF- Datei tun darf.
			J Klicken Sie auf << Passwörter hinterlegen>>

Verschlüsselungspasswörter ×	
Eigentümerpasswort (zum Bearbeiten):	
Passwortstärke:	
Benutzerpasswort (zum Öffnen):	
······	
Passwortstärke: Es wird ein Eigentümerpasswort benötigt, um ein Benutzerpasswort setzen zu können. Lassen Sie eins oder beide Passwörter leer, um eine Abfrage während des Druckvorgangs zu erhalten (Passwörter werden nicht gespeichert).	Geben Sie z.B. Ihren Namen als Eigentümer und das Lesepasswort als Benutzerpasswort zum Öffnen ein.
OK La Entfernen Abbrechen	Klicken Sie auf << OK>> . Dann << OK >>. Dann << Speichern >>.

Speichern Sie nun die Datei wie im Kapitel "Speichern der neuen PDF-Datei" (Seite 6) beschrieben.

Kennwort	×
	"ZertifikateNeu5.pdf" ist geschützt. Geben Sie ein Kennwort zum Öffnen des Dokuments ein. Kennwort eingeben: OK Abbrechen

Ausschalten der Verschlüsselung

Einstellungen Bearbeiten: Verschlüsselung	Wechseln Sie wieder via
Passwörter hinterlegen	Bearbeiten zur Gruppe Verschlüsselung zu den Werkzeugen.
Verschlüsselungsgrad Niedrig (128Bit) Mittel (128 Bit AES) Hach (556 Bit AES)	Entfernen Sie bei Verschlüsselung das Häkchen.
Noch (200 bit Acts) Genilezertationes Dem Nutzer erlauben Inhalt aus dem Dokument zu kopieren Image: Inhalt aus dem Dokument zu drucken Image: Im	Wenn Sie Nutzerrechte einschränken, bleiben diese auch ohne Passwort eingeschränkt.
	ok Klicken Sie auf << Ok >>. Dann << Speichern >>.

Hinweis: Die Vorher hinterlegten Passwörter beiben erhalten und werden mit dem Erneuten Aktivieren wieder in Kraft gesetzt!